

STANOVY NÁRODNEJ ASOCIÁCIE HORSKÝCH VODCOV SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Preambula

Ustanovujúci snem Národnej asociácie horských vodcov Slovenskej republiky zriadenej zákonom č. 567/2005 Z. z. schválil dňa 7.4.2006 hlasmi všetkých prítomných členov Národnej asociácie horských vodcov Slovenskej republiky tieto stanovy, ktoré upravujú práva a povinnosti členov Národnej asociácie horských vodcov Slovenskej republiky a upravujú jej vnútornú štruktúru.

HLAVA 1 ÚVOD

Článok I Úvodné ustanovenia

1. Národná asociácia horských vodcov Slovenskej republiky (v nasledujúcom texte len "Asociácia") je právnická osoba zriadená zákonom č. 544/2002 Z.z. o Horskej záchrannej službe v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“).
2. Sídлом Asociácie je mesto Vysoké Tatry.
3. Asociácia je subjektom profesijnej samosprávy, do ktorej postavenia možno zasahovať len zákonom.
4. Asociácia je členom Medzinárodnej únie národných Asociácií horských vodcov (ďalej len „UIAGM/IFMGA“).

Článok II Orgány Asociácie

1. Orgánmi Asociácie sú snem, predseda, predsedníctvo, disciplinárna komisia, technická komisia, komisia na uznávanie odbornej spôsobilosti, skúšobná komisia, hodnotiaca komisia, sociálna komisia a odvolacia komisia.
2. Rokovania komisií sú neverejné, pokiaľ komisia nerozhodne inak.

HLAVA 2 ČLENSTVO

Článok III Členstvo v Asociácii

1. Členom sa stáva fyzická osoba, ktorá má odbornú spôsobilosť na výkon horskej vodcovskej činnosti podľa Zákona, alebo má uznanú odbornú spôsobilosť podľa Zákona, a ktorá písomne požiadala o členstvo.
2. Členstvo je dobrovoľné.
3. Člen má právo voliť a právo byť volený do orgánov Asociácie.
4. Členstvo vzniká dňom nasledujúcim po doručení a preukázateľným prijatím písomnej žiadosti o členstvo na adresu sídla Asociácie za predpokladu, že záujemca o členstvo spĺňa všetky podmienky, ktoré pre členstvo v Asociácii stanovujú tieto stanovy a zároveň za predpokladu, že záujemca:
 - a) nie je voči Asociácii v omeškaní so splatením záväzkov voči Asociácii,
 - b) nemá uložené disciplinárne opatrenie v rozsahu pozastavenia členstva v Asociácii a zákaz činnosti horského vodcu,
 - c) nemá uložené disciplinárne opatrenie v rozsahu vyškrtnutia zo zoznamu registrovaných osôb a zákaz činnosti horského vodcu.
5. V prípade, že záujemca o členstvo je voči Asociácii dlžníkom v omeškaní, podmienkou pre vznik jeho členstva v Asociácii je uhradenie všetkých splatných dlhov voči Asociácii.
6. Sekretár do 15 dní od vzniku členstva zapíše člena do zoznamu členov Asociácie a zverejní ho na internetových stránkach Asociácie v rozsahu meno, priezvisko a štátna príslušnosť.
7. Člen je platiteľom členského príspevku, ktorý sa skladá z:
 - a) poplatok člena,
 - b) príspevku do sociálneho fondu,
 - c) poistenia zodpovednosti,
 - d) poplatkov za benefity.
8. Člen je platiteľom poplatku člena, príspevku do sociálneho fondu a platiteľom poistenia zodpovednosti. Poistenie zodpovednosti člen nemusí uhradiť v prípade, ak má uzatvorené individuálne poistenie zodpovednosti vo výške minimálne 1 000 000,00 €.
9. Poplatok člena, príspevok do sociálneho fondu a poistenie zodpovednosti, je povinný zaplatiť každý člen najneskôr do 30.4. príslušného kalendárneho roka.
10. Ak členstvo vznikne po 30.4. príslušného roku, člen je povinný poplatok člena, príspevok do sociálneho fondu a ročné poistenie zodpovednosti uhradiť do 30 dní od vzniku členstva.

11. Ak členstvo vznikne do 30.6.2025, člen platí snemom schválený poplatok člena, príspevok do sociálneho fondu a poistenia zodpovednosti. Ak členstvo vznikne po tomto termíne, člen platí polovičnú sumu poplatku člena aj príspevku do sociálneho fondu a ročné poistenie zodpovednosti.
12. Ak člen v uvedenom termíne neuhradí poplatok člena, príspevok do sociálneho fondu a poistenie zodpovednosti, je povinný uhradiť zvýšený poplatok člena, ktorý je 2 - násobkom schváleného poplatku člena, príspevok do sociálneho fondu a ročné poistenie zodpovednosti, a to v lehote do 30 dní od skončenia pôvodnej lehoty.
13. Ďalšie poplatky za benefity, akými sú členstvo v UIAGM/IFMGA, poistenie nákladov za zásah HZS, cestovné poistenie, zabezpečenie dopravy a iné benefity súvisiace s horskou vodcovskou činnosťou sú dobrovoľné a člen je povinný ich uhradiť do 30.4. príslušného kalendárneho roka na základe oznámenia, o ktoré benefity má záujem a potvrdenia o ich dostupnosti. Ak členstvo vznikne po 30.4. príslušného roka, člen je povinný uhradiť ďalšie poplatky za benefity v plnej výške bez rozdielu kedy členstvo vzniklo do 15 dní od oznámenia, o ktoré benefity má záujem a potvrdenia o ich dostupnosti.
14. Členský príspevok a iné poplatky sa uhrádzajú na bankový účet Asociácie, ak predsedníctvo mimoriadne a na nevyhnutný čas nerozhodne inak.
15. Výšku jednotlivých položiek členského príspevku stanovuje každoročne snem. Podrobnosti o procese platenia členského príspevku určí sekretár Asociácie vnútorným usmernením.
16. Členstvo zaniká
 - a) smrťou,
 - b) dobrovoľným vzdaním sa členstva,
 - c) nezaplatením zvýšeného poplatku člena ani na základe písomnej výzvy na jeho zaplatenie, a to uplynutím lehoty na zaplatenie zvýšeného poplatku člena, ktorá je uvedená vo výzve na zaplatenie, a ktorá nesmie byť kratšia ako 15 dní,
 - d) stratou odbornej spôsobilosti,
 - e) stratou spôsobilosti na právne úkony.
17. V prípade zániku členstva podľa predchádzajúceho odseku 16 písmena b) a c) môže odborne spôsobilá osoba požiadať o registráciu v Asociácii.
18. V prípade zániku členstva podľa predchádzajúceho odseku 16 písmena d) môže osoba požiadať o čestné členstvo.
19. Zánikom členstva zaniká aj nárok na benefity v Asociácii.
20. Novoprijatý člen je povinný dostaviť sa na snem, ktorý nasleduje po jeho prijatí za člena (najbližší snem), a to osobne, a na sneme je povinný predstaviť sa. Predseda súčasne prečíta stručný životopis novoprijatého člena. Neúčast' novoprijatého člena ospravedlňuje len zo závažných dôvodov predseda, pričom povinnosť novoprijatého člena nezaniká, ale zrealizuje sa na ďalšom sneme.

21. Každý člen je povinný pri prijatí do Asociácie predsedníctvu uviesť pravdivé údaje v rozsahu:
- a) meno a priezvisko,
 - b) dátum narodenia,
 - c) rodné číslo,
 - d) adresu trvalého pobytu,
 - e) korešpondenčnú adresu,
 - f) e-mailovú adresu,
 - g) telefónne číslo.

Článok IV

Pozastavenie členstva v Asociácii

1. K pozastaveniu členstva môže predsedníctvo pristúpiť na základe písomnej žiadosti člena:
 - a) z dôvodu straty platnosti osvedčenia o odbornej spôsobilosti, a to z dôvodu dlhodobého ochorenia,
 - b) z dôvodu dlhodobej neprítomnosti v rámci trojročného vzdelávacieho cyklu.
2. K pozastaveniu členstva predsedníctvo pristúpi aj na základe doručenia právoplatného rozhodnutia disciplinárnej komisie o uložení disciplinárneho opatrenia, ktorým bolo pozastavenie členstva v Asociácii a zákaz činnosti horského vodcu.
3. Počas pozastaveného členstva člen nemôže vykonávať horskú vodcovskú činnosť.
4. Pozastavenie členstva v Asociácii predsedníctvo zruší:
 - a) obnovením odbornej spôsobilosti,
 - b) ukončením disciplinárneho opatrenia.
5. Počas pozastaveného členstva člen nemá právo voliť a právo byť volený do orgánov Asociácie.
6. Počas pozastaveného členstva sekretár dočasne vymaže člena zo zoznamu členov Asociácie.
7. Počas pozastaveného členstva je príspevok člena vo výške ako čestný člen.

Článok V

Čestný člen

1. Čestným členom sa stáva:
 - a) člen, ktorý dosiahol 60 r. veku a zároveň došlo k strate odbornej spôsobilosti horského vodcu, s výnimkou prípadov ak by strate odbornej spôsobilosti horského vodcu došlo v dôsledku protiprávneho konania,
 - b) významná osoba, ak o členstve rozhodne snem 2/3-inovou väčšinou hlasov,
 - c) na základe žiadosti osoba s uznanou odbornou spôsobilosťou zo zahraničia, ktorá je členom zahraničnej Asociácie horských vodcov, a ktorej žiadosť schválili predsedníctvo Asociácie.

2. Čestný člen nemá právo voliť a právo byť volený do orgánov Asociácie.
3. Čestný člen je platiteľom príspevku člena, ktorý určuje snem.
4. Poplatky za benefity, akými sú členstvo v UIAGM/IFMGA, poistenie nákladov za zásah HZS, cestovné poistenie, zabezpečenie dopravy a iné benefity súvisiace s horskou vodcovskou činnosťou sú dobrovoľné a nenárokovateľné. Čestný člen je povinný ich uhradiť do 30.4. príslušného kalendárneho roka na základe oznámenia, o ktoré benefity má záujem a potvrdenia o ich dostupnosti. Ak čestné členstvo vznikne po 30.4. príslušného roka, čestný člen je povinný uhradiť ďalšie poplatky za benefity v plnej výške bez rozdielu kedy členstvo vzniklo do 15 dní od oznámenia, o ktoré benefity má záujem a potvrdenia o ich dostupnosti.

Článok VI

Ašpirant

1. Ašpirantom sa stáva osoba v období získavania odbornej spôsobilosti v pôsobnosti Asociácie na získanie odbornej spôsobilosti na horskú vodcovskú činnosť, po zložení ašpirantských skúšok a do doby riadneho ukončenia vzdelávania záverečnou skúškou a písomným pristúpením k týmto stanovám.
2. V prípade nepristúpenia k týmto stanovám nevznikajú ašpirantovi žiadne práva a povinnosti ako aj nároky na akékoľvek benefity, v pôsobnosti Asociácie.
3. Za ašpirantov zo zahraničia môže akt pristúpenia vykonať vysielajúca asociácia horských vodcov na základe písomnej dohody.
4. Ašpirant nemá právo voliť a právo byť volený do orgánov Asociácie.
5. Ašpirant nie je platiteľom príspevku člena.
6. Ašpirant je počas ašpirantskej praxe platiteľom poistenia zodpovednosti za rovnakých podmienok ako člen. Poistenie zodpovednosti ašpirant nemusí uhradiť v prípade, ak má uzatvorené individuálne poistenie zodpovednosti vo výške minimálne 1 000 000,00 €.
7. Ašpirant je povinný dodržiavať pokyny upravujúce požiadavky na bezpečnosť pri výkone horskej vodcovskej činnosti a Etický kódex.
8. Ašpirant je oprávnený počas ašpirantskej praxe využívať benefity výlučne pod dohľadom horského vodcu za rovnakých podmienok ako člen.

Článok VII

Registrovaná osoba

1. Registrácia osoby vzniká po doručení a preukázateľnom prijatí písomnej žiadosti o registráciu v Asociácii na adresu sídla Asociácie za predpokladu, že záujemca o registráciu

spĺňa všetky podmienky, ktoré pre registráciu v Asociácii stanovujú tieto stanovy a zároveň za predpokladu, že záujemca:

- a) má odbornú spôsobilosť na výkon horskej vodcovskej činnosti podľa Zákona, alebo
 - b) má uznanú odbornú spôsobilosť podľa § 2c písm. f) Zákona,
 - c) má poistenie zodpovednosti vo výške minimálne 1 000 000,00 € na celé obdobie požadovanej registrácie,
 - d) nemá uložené disciplinárne opatrenie v rozsahu pozastavenia členstva v Asociácii a zákaz činnosti horského vodcu,
 - e) nemá uložené disciplinárne opatrenie v rozsahu vyškrtnutia zo zoznamu registrovaných osôb a zákaz činnosti horského vodcu.
2. Sekretár do 15 dní od registrácie zapíše člena do zoznamu registrovaných osôb Asociácie a zverejní ho na internetových stránkach Asociácie v rozsahu meno, priezvisko a štátna príslušnosť a platnosť registrácie.
3. Registrácia v Asociácii je bezplatná.
4. Registrovaná osoba nemá právo voliť a právo byť volená do orgánov Asociácie.
5. Poplatky za benefity, akými sú členstvo v UIAGM/IFMGA, poistenie nákladov za zásah HZS, cestovné poistenie, zabezpečenie dopravy a iné benefity súvisiace s horskou vodcovskou činnosťou sú dobrovoľné a nenárokovateľné. Registrovaná osoba je povinná ich uhradiť do 30.4. príslušného kalendárneho roka na základe oznámenia, o ktoré benefity má záujem a potvrdenia o ich dostupnosti. Ak registrácia vznikne po 30.4. príslušného roka, registrovaná osoba je povinná uhradiť ďalšie poplatky za benefity v plnej výške bez rozdielu kedy registrácia vznikla do 15 dní od oznámenia, o ktoré benefity má záujem a potvrdenia o ich dostupnosti.
6. Každá registrovaná osoba je povinná pri zápise do zoznamu registrovaných osôb Asociácie uviesť pravdivé údaje v rozsahu:
- a) meno a priezvisko,
 - b) dátum narodenia,
 - c) adresu trvalého pobytu,
 - d) korešpondenčnú adresu,
 - e) e-mailovú adresu,
 - f) telefónne číslo.

Článok VIII

Disciplinárna právomoc a oznamovacia povinnosť

1. Člen Asociácie, člen Asociácie s pozastaveným členstvom, čestný člen Asociácie, aspirant a registrovaná osoba podliehajú disciplinárnej právomoci Asociácie.
2. Člen Asociácie, aspirant a registrovaná osoba je povinná pri svojom úraze, alebo inej závažnej komplikácii alebo obdobnom stave svojho klienta túto skutočnosť oznámiť technickej komisii s uvedením podstatných informácií.

HLAVA 3 ORGÁNY

Článok IX Snem Asociácie

1. Snem je najvyšším orgánom Asociácie a je tvorený členmi Asociácie podľa čl. III.
2. Člen sa môže nechať zastúpiť na sneme iným členom na základe splnomocnenia s úradne osvedčeným podpisom splnomocniteľa - člena. Člen môže na sneme zastupovať najviac jedného člena. V prípade hlasovania má člen jeden hlas za seba a jeden hlas za člena, ktorého zastupuje. Člen je oprávnený hlasovať aj elektronicky. Podrobnosti o elektronickom hlasovaní upraví smernica o elektronickom hlasovaní.
3. Predsedníctvo oznámi dátum konania snemu oznamom v internej časti webstránky Asociácie, ktorá musí byť prístupná každému riadnemu členovi, najneskôr 2 týždne pred dňom konania snemu. Súčasťou oznamu o konaní snemu je aj program snemu a prípadné materiály. Pozvánka bude zaslaná e-mailom s potvrdením doručenia, najneskôr 14 dní pred konaním snemu.
4. Každý člen môže navrhnúť doplnenie programu snemu, ak tak učiní najmenej 3 dni pred otvorením snemu, a to e-mailom na adresu, z ktorej bola poslaná pozvánka. Rozšíriť program snemu je možné aj priamo na prebiehajúcom sneme, ak rozšírenie programu navrhne aspoň 2/3 prítomných členov.
5. Snem je uznášaniaschopný, ak je prítomná aspoň polovica všetkých členov. Za prítomných sa považujú aj členovia, ktorí v súlade so smernicou o elektronickom hlasovaní oznámia e-mailom svoj záujem hlasovať o jednotlivých bodoch programu v lehote najmenej 3 dni pred konaním riadneho snemu.
6. V prípade, ak nie je snem uznášaniaschopný, zvolá predsedníctvo náhradný snem tak, aby sa konal do 30 dní od konania predchádzajúceho snemu. Na uznášaniaschopnosť náhradného snemu je potrebná prítomnosť aspoň jednej tretiny členov. Za prítomných sa považujú aj členovia, ktorí v súlade so smernicou o elektronickom hlasovaní oznámia e-mailom svoj záujem hlasovať o jednotlivých bodoch programu v lehote najmenej 3 dni pred konaním náhradného snemu. Program náhradného snemu musí byť totožný s programom predchádzajúceho snemu, ktorý nebol uznášaniaschopný, pričom tento program nie je možné meniť.
7. V naliehavých prípadoch je možné zvolať aj mimoriadny snem, a to obdobne ako snem s tým, že dvojtýždňová lehota sa skracuje na týždeň. Mimoriadny snem je povinné zvolať predsedníctvo, ak o to písomne požiadajú minimálne polovica členov. Za prítomných na mimoriadnom sneme sa považujú aj členovia, ktorí v súlade so smernicou o elektronickom hlasovaní oznámia e-mailom svoj záujem hlasovať o jednotlivých bodoch programu v lehote najmenej 1 deň pred konaním mimoriadneho snemu.

8. Členovia môžu prijímať rozhodnutia aj mimo snemu. Návrh uznesenia predkladá členom na vyjadrenie predsedníctvo spolu s oznámením lehoty na písomné vyjadrenie, v ktorej ho členovia zasielajú na adresu sídla Asociácie, prípadne na stanovenú elektronickú adresu v súlade so smernicou o elektronickom hlasovaní. Ak sa člen nevyjadrí v stanovenej lehote, platí, že s navrhovaným uznesením súhlasí. Predsedníctvo oznámi výsledky hlasovania jednotlivým členom.
9. Snem rozhoduje najmä o:
- a) zmenách stanov a prijatí nových stanov,
 - b) smernici o elektronickom hlasovaní,
 - c) výške a skladbe členského poplatku,
 - d) výške poplatku člena a čestného člena,
 - e) výške poplatku za poistenie zodpovednosti,
 - f) výške príspevku do sociálneho fondu,
 - g) výške poplatkov za benefity,
 - h) výške poplatkov súvisiacich so vzdelávaním žiadateľov o získanie, obnovenie alebo uznanie odbornej spôsobilosti,
 - i) iných poplatkoch súvisiacich s činnosťou Asociácie,
 - j) finančnom rozpočte na príslušný kalendárny rok,
 - k) schválení ročného vyúčtovania a účtovnej uzávierky,
 - l) voľbe a odvolaní predsedu,
 - m) voľbe a odvolaní členov predsedníctva (podpredseda, sekretár, predseda technickej komisie, predseda komisie pre uznávanie odbornej spôsobilosti),
 - n) voľbe a odvolaní členov disciplinárnej komisie,
 - o) voľbe a odvolaní členov odvolacej komisie,
 - p) voľbe a odvolaní členov sociálnej komisie
 - q) schválení disciplinárneho poriadku,
 - r) schválení skúšobného poriadku,
 - s) pravidlách tvorby a použitia sociálneho fondu,
 - t) bodoch, o ktorých prerokovanie v rámci programu snemu žiada 2/3 členov,
 - u) schválení pokynov upravujúcich požiadavky na bezpečnosť pri výkone horskej vodcovskej činnosti a etického kódexu horského vodcu.

Článok X

Rozhodnutia snemu Asociácie

1. Uznesenie snemu je prijaté, ak sa zaň vysloví nadpolovičná väčšina prítomných členov, pokiaľ tieto stanovy neurčujú na prijatie uznesenia snemu iný počet hlasov členov (inak stanovenú väčšinu).
2. Uznesenie náhradného snemu je prijaté, ak sa zaň vysloví nadpolovičná väčšina členov prítomných na náhradnom sneme. Za prijatie uznesenia náhradného snemu sa však musí vysloviť počet členov prevyšujúcich jednu štvrtinu všetkých členov Asociácie.
3. Uznesenie snemu podpisuje predseda a dvaja členovia mandátovej komisie.
4. Písomné vyhotovenie uznesenia snemu vyhotoví návrhová komisia do 7 dní odo dňa jeho

prijatia.

5. Uznesenie snemu nadobúda účinnosť dátumom v ňom uvedeným, najskôr však jeho písomným vyhotovením a zverejnením v internej časti webovej stránky Asociácie.
6. V naliehavých prípadoch sa vyhotoví uznesenie snemu priamo na sneme a umiestni sa na mieste na webovej stránke Asociácie, v internej sekcii, čím nadobudne účinnosť.
7. V prípade, ak predseda vráti uznesenie snemu na opätovné prerokovanie, toto uznesenie je prijaté, ak zaň hlasuje trojpäťtinová väčšina prítomných členov.
8. Všetky uznesenia snemu sa archivujú v sídle Asociácie a každý člen má právo do nich nahliadnuť. Uznesenia snemu sa uverejňujú aj na webovej stránke Asociácie, v internej sekcii.

Článok XI

Predseda Asociácie

1. Predseda je výkonným orgánom a štatutárnym zástupcom Asociácie.
2. Predsedom môže byť člen, ktorý je štátnym občanom Slovenskej republiky, má trvalý pobyt na území Slovenskej republiky, v deň voľby dosiahol vek najmenej 30 rokov, nie je pozbavený v spôsobilosti na právne úkony a je bezúhonný. Bezúhonnosť sa preukazuje výpisom z registra trestov nie starším ako 3 mesiace. Za bezúhonného sa považuje člen, ktorý nemá vo výpise z registra trestov záznam o odsúdení za úmyselný trestný čin.
3. Predseda je volený členmi na sneme, a to nadpolovičnou väčšinou všetkých členov.
4. Voľba predsedu sa vykoná na sneme, ktorý sa koná v poslednom roku funkčného obdobia doterajšieho predsedu, alebo na najbližšom sneme pri predčasnom ukončení funkcie predchádzajúceho predsedu.
5. Funkcia predsedu vzniká zložením sľubu na sneme, na ktorom bol zvolený v nasledovnom znení: *„Sľubujem, že budem funkciu predsedu Národnej Asociácie horských vodcov vykonávať zodpovedne, v súlade so svojím svedomím a profesionálnymi znalosťami tak, aby som chránil česť a záujmy Národnej Asociácie horských vodcov Slovenskej republiky“*.
6. Odmietnutie sľubu, alebo sľub s výhradou má za následok, že funkcia predsedu zvolenému riadnemu členovi nevznikne.
7. Funkčné obdobie predsedu sú 4 roky.
8. Predseda môže byť zo svojej funkcie odvolaný, pokiaľ za jeho odvolanie hlasuje na sneme nadpolovičná väčšina všetkých členov.
9. Tá istá osoba môže byť zvolená za predsedu najviac v dvoch po sebe nasledujúcich obdobiach.

10. Predseda sa môže svojej funkcii kedykoľvek vzdať, jeho funkčné obdobie sa skončí dnom doručenia písomného oznámenia tohto rozhodnutia na adresu sídla Asociácie. Do voľby nového predsedu Asociácie bude vykonávať funkciu predsedu podpredseda.

11. Funkcia predsedu zaniká:

- a) uplynutím funkčného obdobia,
- b) odvolaním z funkcie,
- c) vzdaním sa funkcie,
- d) zložením sľubu nového predsedu,
- e) smrťou,
- f) stratou voliteľnosti,
- g) dňom nadobudnutia právoplatnosti rozsudku, ktorým bol predseda odsúdený za úmyselný trestný čin,
- h) dňom nadobudnutia právoplatnosti rozsudku, ktorým bol predseda odsúdený za akýkoľvek trestný čin a súd udelil predsedovi trest odňatia slobody bez podmieneného odkladu výkonu trestu odňatia slobody.

12. Predseda najmä:

- a) zastupuje asociáciu navonok, dojednáva a podpisuje v mene Asociácie zmluvy,
- b) podpisuje uznesenia snemu,
- c) predsedá predsedníctvu,
- d) na návrh predsedníctva odpúšťa a zmierňuje uložené disciplinárne tresty, to neplatí ak o disciplinárnom treste rozhodla odvolacia komisia,
- e) má právo zvolať mimoriadny snem,
- f) v prípade, ak si to okolnosti vyžadujú a nie je možné zvolať mimoriadny snem, môže vydať predseda Asociácie aj rozhodnutie vo veci, ktorá inak patrí do právomoci snemu s tým, že takéto rozhodnutie bude účinné najviac do najbližšieho snemu alebo mimoriadneho snemu. Podmienkou platnosti takéhoto rozhodnutia predsedu Asociácie je jeho kontrasignácia najmenej ďalšími dvomi členmi predsedníctva.

13. Funkcia predsedu Asociácie je nezlučiteľná s výkonom akejkoľvek inej funkcie v Asociácii.

Článok XII

Rozhodnutia predsedu Asociácie

- 1. Predseda rozhoduje rozhodnutím predsedu.
- 2. Rozhodnutie predsedu sa zverejňuje publikovaním v internej časti webovej stránky Asociácie.
- 3. Rozhodnutie predsedu môže zrušiť snem, a to uznesením prijatým trojpätinovou väčšinou všetkých členov.

Článok XIII

Predsedníctvo Asociácie

1. Predsedníctvo vykonáva svoju činnosť v obdobiach medzi snemami. Funkčné obdobie predsedníctva je štvorročné.
2. Predsedníctvo má piatich členov, z ktorých štyroch volí snem a jedným je predseda.
3. Funkcia člena Asociácie je nezlučiteľná s výkonom funkcie člena disciplinárnej komisie a odvolacej komisie.
4. Predsedníctvo pozostáva z predsedu, podpredsedu, sekretára, predsedu technickej komisie a predsedu komisie pre uznávanie odbornej spôsobilosti.
5. Predsedníctvo najmä:
 - a) preskúmava žiadosti o členstvo a registráciu,
 - b) preskúmava, či boli splnené podmienky na vydanie osvedčenia horského vodcu,
 - c) spolupodpisuje rozhodnutia predsedu podľa čl. XI. bod 12. písm. f) stanov,
 - d) zabezpečuje administratívu.

Článok XIV

Rozhodnutia predsedníctva Asociácie

1. Predsedníctvo prijíma uznesenia. Na prijatie uznesenia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny členov predsedníctva.
2. Uznesenia predsedníctva sa archivujú v kancelárii Asociácie a sú prístupné k nahliadnutiu pre členov.

HLAVA 4

KOMISIE

Článok XV

Disciplinárna komisia Asociácie

1. Disciplinárna komisia sa skladá zo štyroch členov, ktorí sú volení snemom.
2. Členovia disciplinárnej komisie si volia zo svojho streda predsedu disciplinárnej komisie.
3. Členom disciplinárnej komisie môže byť každý člen, ktorý dovŕšil najneskôr v deň voľby vek 25 rokov, má trvalý pobyt na území Slovenskej republiky a je bezúhonný. Bezúhonnosť sa preukazuje výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace. Za bezúhonného sa považuje člen, ktorý nemá vo výpise z registra trestov záznam o odsúdení za úmyselný trestný čin. Člen disciplinárnej komisie nesmie byť členom predsedníctva ani členom odvolacej komisie.

3. Disciplinárna komisia:
 - a) rozhoduje v trojčlenom zložení, pričom členov určuje predseda disciplinárnej komisie tak, aby nedošlo ku konfliktu záujmov členov,
 - b) koná na základe podaného písomného návrhu na disciplinárne konanie alebo na základe svojho rozhodnutia,
 - c) vedie disciplinárne konanie voči členom Asociácie, členom Asociácie s pozastaveným členstvom, čestným členom Asociácie, aspirantom a registrovaným osobám,
 - d) rozhoduje o tom, či sa člen Asociácie, člen Asociácie s pozastaveným členstvom, čestný člen Asociácie, aspirant alebo registrovaná osoba dopustil disciplinárneho previnenia,
 - e) rozhoduje o disciplinárnych opatreniach za disciplinárne previnenie členov Asociácie členov Asociácie s pozastaveným členstvom, čestných členov Asociácie, aspirantov alebo registrovaných osôb.
4. Disciplinárna komisia je povinná rozhodnúť v lehote 60 dní od podania návrhu na disciplinárne konanie. Túto lehotu môže v odôvodnenom prípade predĺžiť o ďalších 30 dní.
5. Disciplinárna komisia rozhoduje väčšinou hlasov svojich členov.
6. Disciplinárna komisia pripravuje návrhy disciplinárneho poriadku, ako aj návrhy zmien a doplnení disciplinárneho poriadku. Disciplinárny poriadok schvaľuje snem, a to trojpäťtinovou väčšinou prítomných členov. Disciplinárna komisia je vo svojich rozhodnutiach viazaná disciplinárnym poriadkom.
7. Každý člen Asociácie, člen Asociácie s pozastaveným členstvom, čestný člen Asociácie, aspirant alebo registrovaná osoba je viazaná právoplatným rozhodnutím disciplinárnej komisie.
8. Na disciplinárne konanie sa nevzťahuje správny poriadok okrem základných pravidiel konania uvedených v § 3 správneho poriadku.
9. Voči rozhodnutiu disciplinárnej komisie je možné sa písomne odvolať v lehote do 15 dní odvolacej komisie. Súčasťou odvolania je uhradenie poplatku schváleného snemom.
10. Predseda disciplinárnej komisie predkladá jedenkrát ročne na zasadnutí snemu správu o činnosti disciplinárnej komisie.
11. Zoznam členov disciplinárnej komisie je zverejnený na webovej stránke Asociácie.
12. Pri závažných prípadoch môže predseda disciplinárnej komisie doplniť komisiu o jedného externého člena (právnik, etický expert,...), ako poradného člena bez hlasovacieho práva.

Článok XVI

Technická komisia Asociácie

1. Technická komisia sa skladá z predsedu a štyroch členov. Predseda technickej komisie je volený snemom z radu školiteľov. Členov technickej komisie vyberá predseda technickej komisie zo zboru školiteľov.
2. Zbor školiteľov schvaľuje predsedníctvo na základe splnených kritérií daných skúšobným poriadkom. Tento predpis vypracuje technická komisia a schvaľuje ju snem.
3. Technická komisia:
 - a) organizuje a uskutočňuje sústavný výcvik horských vodcov podľa príslušného predpisu,
 - b) vydáva a predlžuje platnosti osvedčenia – dokladu o odbornej spôsobilosti na výkon horskej vodcovskej činnosti,
 - c) prijíma, eviduje a vyhodnocuje žiadosti uchádzačov o získanie odbornej spôsobilosti na profesiu horského vodcu,
 - d) metodicky pripravuje, uskutočňuje a vyhodnocuje prijímacie skúšky uchádzačov o získanie odbornej spôsobilosti na profesiu horského vodcu,
 - e) zabezpečuje účasť na metodických akciách uskutočňovaných technickou komisiou UIAGM/IFMGA,
 - f) eviduje oznámenia o technických nedostatkoch členov a registrovaných osôb zistených pri výkone povolania horského vodcu a dáva návrh disciplinárnej komisii na disciplinárne stíhanie člena, registrovanej osoby alebo inej osoby,
 - g) vydáva a aktualizuje metodické postupy používané pri horskej vodcovskej činnosti,
 - h) vypracováva na návrh zboru školiteľov skúšobný poriadok,
 - i) na základe požiadavky predkladá odborné stanoviská Komisii pre uznávanie odbornej spôsobilosti,
 - j) predkladá na schválenie snemu návrh pokynov upravujúcich požiadavky na bezpečnosť pri výkone horskej vodcovskej činnosti,
 - k) stanovuje členov skúšobnej komisie pre účely vstupných testov, priebežných hodnotiacich skúšok, záverečnej skúšky a preskúšaní žiadateľov o obnovenie odbornej spôsobilosti na horskú vodcovskú činnosť a odbornú spôsobilosť školiteľa horskej vodcovskej činnosti,
 - l) na základe podkladov od HZS, SLP, ATE prípadne iných záchranárskych organizácií vykonáva analýzu a rozbor nehôd horských vodcov pri ich vodcovskej činnosti. O výsledkoch informuje členov na sneme alebo výcviku,
 - m) vydáva záväzné nariadenia pre výkon horskej vodcovskej činnosti platné na území SR.
4. Predseda technickej komisie predkladá jedenkrát ročne na zasadnutí snemu správu o činnosti technickej komisie.
5. Technická komisia plní funkciu školiaceho strediska podľa osobitného predpisu.
6. Zoznam členov technickej komisie je zverejnený na internetovej stránke Asociácie.

Článok XVII

Komisia pre uznávanie odbornej spôsobilosti

1. Komisia pre uznávanie odbornej spôsobilosti sa skladá z predsedu a dvoch členov. Predseda komisie pre uznávanie odbornej spôsobilosti je volený snemom. Ostatných členov menuje predseda komisie pre uznávanie odbornej spôsobilosti z členskej základne členov. Zoznam členov komisie pre uznávanie odbornej spôsobilosti je zverejnený v internej časti webovej stránky Asociácie.
2. Predseda komisie pre uznávanie odbornej spôsobilosti vydáva záväzné stanoviská a rozhodnutia pri uznávaní odborných spôsobilostí a rozhoduje o nich.
3. Komisia pre uznávanie odbornej spôsobilosti vykonáva:
 - a) vypracovanie smernice pre uznávanie odborných spôsobilostí,
 - b) administratívne úkony v rozhraní IMI,
 - c) administratívne úkony súvisiace so žiadosťami o uznanie odbornej spôsobilosti mimo rozhrania IMI,
 - d) spracúvanie podkladov pre vydanie rozhodnutí (uznanie, zamietnutie, prijatie kompenzačných opatrení, atď.) v zmysle správneho poriadku, všeobecne záväzných právnych predpisov o uznávaní kvalifikácii, interných predpisov Asociácie v súčinnosti s technickou komisiou,
 - e) vedenie evidencie schválených, pozastavených, zamietnutých a ostatných žiadostí o uznanie odbornej spôsobilosti,
 - f) stanovuje členov skúšobnej komisie pre účely uznávania odbornej spôsobilosti.
4. Predseda komisie pre uznávanie odbornej spôsobilosti predkladá jedenkrát ročne na zasadnutí snemu správu o činnosti komisie pre uznávanie odbornej spôsobilosti.
5. Voči rozhodnutiu predsedu komisie pre uznávanie odbornej spôsobilosti je možné sa písomne odvolať v lehote do 15 dní v súlade so zákonom č. 71/1967 Zb o správnom konaní odvolacej komisii. To neplatí pri rozhodnutí predsedu komisie pre uznávanie odbornej spôsobilosti v systéme IMI. Súčasťou odvolania je uhradenie poplatku schváleného snemom.
6. Zoznam členov komisie pre uznávanie odbornej spôsobilosti je zverejnený v internej časti webovej stránky Asociácie.

Článok XVIII

Skúšobná komisia a hodnotiaca Asociácie

1. Skúšobná a hodnotiaca komisia Asociácie je nestálym orgánom Asociácie, ktorý sa tvorí pre účely rozhodovania:
 - a) záverečnej skúšky žiadateľov o osobitnú odbornú prípravu,
 - b) získanie odbornej spôsobilosti školiteľa horskej vodcovskej činnosti,
 - c) žiadostí o uznanie odbornej spôsobilosti mimo systému IMI,
 - d) kompenzačných opatrení formou skúšky spôsobilosti,
 - e) výsledkov vstupných testov,

- f) priebežných hodnotiacich skúšok,
 - g) pre účely ďalšej osobitnej odbornej prípravy.
2. Predsedu skúšobnej a hodnotiacej komisie menuje predseda technickej komisie.
 3. Členov skúšobnej komisie podľa ods. 1) písm. a) a b) menuje predseda technickej komisie. Komisia je minimálne trojčlenná a jej počet je nepárny.
 4. Členov skúšobnej komisie podľa ods. 1) písm. c) a d) menuje technická komisia a komisia pre uznávanie odbornej spôsobilosti v pomere 2:1. Komisia je minimálne trojčlenná a jej počet je nepárny.
 5. Členov hodnotiacej komisie podľa ods. 1) písm. e), f) a g) menuje predseda technickej komisie. Komisia je minimálne trojčlenná a jej počet je nepárny.
 6. Skúšobná a hodnotiaca komisia a skúšobný proces sa riadia skúšobným poriadkom, ktorý vypracuje technická komisia na návrh zboru školiteľov, a ktorú schvaľuje snem.
 7. Voči rozhodnutiu skúšobnej komisie je možné sa písomne odvolať v lehote do 15 dní odvolacej komisie. Súčasťou odvolania je uhradenie poplatku schváleného snemom.

Článok XIX **Sociálna komisia**

1. Sociálna komisia sa skladá z troch členov, ktorí sú volení snemom. Členovia sociálnej komisie si volia zo svojho streda predsedu sociálnej komisie.
2. Sociálna komisia rozhoduje o použití sociálneho fondu v súlade so stanovami Asociácie a Pravidlami tvorby a použitia sociálneho fondu.
3. Predseda sociálnej komisie vydáva záväzné stanovisko o pridelení príspevku zo sociálneho fondu.
4. Predseda sociálnej komisie predkladá jedenkrát ročne na zasadnutí snemu správu o činnosti sociálnej komisie.
5. V prípade konfliktu záujmu člena sociálnej komisie, je tento nahradený členom predsedníctva na návrh predsedu Asociácie.
6. Zoznam členov sociálnej komisie je zverejnený v internej časti webovej stránky Asociácie.

Článok XX **Odvolacia komisia Asociácie**

1. Odvolacia komisia je odvolací a správny orgán, ktorý má štyroch členov, ktorých volí snem.
2. Členovia odvolacej komisie si volia zo svojho streda predsedu disciplinárnej komisie.

3. Je orgánom v druhom stupni a rozhoduje o odvolaniach proti rozhodnutiam v konaní pri získavaní odbornej spôsobilosti na výkon horskej vodcovskej činnosti, disciplinárnom konaní alebo v konaní o uznaní odbornej spôsobilosti na výkon horskej vodcovskej činnosti získanej v zahraničí podľa osobitného predpisu.
4. Odvolacia komisia rozhoduje v trojčlennom zložení, pričom členov určuje predseda odvolacej komisie tak, aby nedošlo ku konfliktu záujmov členov.
5. Členstvo v odvolacej komisii je nezlučiteľné s akoukoľvek funkciou v Asociácii.
6. Odvolacia komisia koná na základe podaného písomného odvolania, ktoré môže dotknutá osoba podať v lehote 15 dní odo dňa oznámenia rozhodnutia.
7. Odvolanie proti rozhodnutiu sa podáva odvolacej komisii a má odkladný účinok.
8. Odvolanie sa podáva v slovenskom jazyku a konanie prebieha v slovenskom jazyku.
9. Podanie musí obsahovať:
 - a) údaje o podávateľovi: celé meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu a dátum narodenia,
 - b) údaje o rozhodnutí: označenie orgánu, proti ktorému je odvolanie smerované, ako aj názov, číslo a dátum vydania rozhodnutia,
 - c) zdôvodnenie: konkrétne a vecné dôvody, prečo je nesúlady s rozhodnutím,
 - d) žiadosť o rozhodnutí: predstava, aký výsledok je očakávaný, napríklad žiadosť o zrušenie alebo zmenu rozhodnutia,
 - e) podpis: odvolanie musí byť podpísané, aby bolo platné,
 - f) poplatok: potvrdenie o úhrade poplatku podľa platného registra poplatkov.
10. Ak nebudú podmienky podľa predchádzajúceho odseku splnené, odvolacia komisia konanie zastaví.
11. Rozhodnutie odvolacej komisii musí obsahovať:
 - a) výrok - ktorý obsahuje vlastné rozhodnutie vo veci, musí byť formulovaný jasne, stručne a určito,
 - b) odôvodnenie - vysvetlenie, na základe akých skutočností a prečo sa k takémuto rozhodnutiu dospelo,
 - c) poučenie o odvolaní - možnosť preskúmateľnosti súdom,
 - d) ďalšie náležitosti - doručenie alebo identifikáciu účastníkov konania (napr. meno, priezvisko, adresu trvalého pobytu) a iné podstatné informácie.
12. Odvolacia komisia preskúma napadnuté rozhodnutie v celom rozsahu, ak je to potrebné, konanie doplní a prípadné zistené chyby odstráni.
13. Odvolacia komisia konanie zastaví ak odvolateľ zomrel alebo pominuli dôvody odvolania.
14. Odvolacia komisia môže napadnuté rozhodnutie potvrdiť, zrušiť, alebo zrušiť a vec vrátiť na nové konanie a rozhodnutie.

15. Odvolacia komisia je povinná rozhodnúť v lehote 60 dní. Túto lehotu môže v odôvodnenom prípade predĺžiť o ďalších 30 dní.
16. Ak odvolacia komisia napadnuté rozhodnutie zruší a vec vráti na nové konanie a rozhodnutie, prvostupňový orgán je názorom odvolacej komisie viazaný.
17. Rozhodnutie odvolacej komisie nadobúda platnosť dňom jeho doručenia všetkým účastníkom konania.
18. Rozhodnutie odvolacej komisie je konečné a nemožno sa proti nemu odvolať. Rozhodnutie odvolacej komisie je preskúmateľné súdom.
19. Na odvolacie konanie v disciplinárnom konaní a na konanie pri získavaní a udržiavaní odbornej spôsobilosti na výkon horskej vodcovskej činnosti sa nevzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní okrem základných pravidiel konania uvedených v § 3 uvedeného zákona.
20. Na odvolacie konanie proti rozhodnutiam v konaní o uznaní odbornej spôsobilosti na výkon horskej vodcovskej činnosti získanej v zahraničí sa vzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní, okrem rozhodnutí predsedu Komisie pre uznávanie odbornej spôsobilosti v systéme IMI.
21. Odvolacia komisia na základe písomné podnetu rozhoduje o výklade týchto stanov a iných vnútorných predpisov v lehote 60 dní od písomného doručenia odvolacej komisie. Jej rozhodnutie je konečné a je preskúmateľné snemom.
22. Odvolacia komisia rozhoduje o zaujatosti člena disciplinárnej komisie do 7 dní od doručenia.
23. Zoznam členov odvolacej komisie je zverejnený na internetovej stránke Asociácie.

HLAVA 5 HOSPODÁRENIE

Článok XXI Hospodárenie Asociácie

1. Asociácia je organizácia nevykonávajúca hospodársku činnosť.
2. Príjmami Asociácie sú:
 - a) členské príspevky, ktoré navrhuje predsedníctvo a schvaľuje snem ako súčasť rozpočtu na daný kalendárny rok,
 - b) refundácia nákladov od členov Asociácie za úhradu povinného poistenia zodpovednosti,

- c) refundácia nákladov a poplatkov za benefity, akými sú členstvo v UIAGM/IFMGA, poistenie nákladov za zásah HZS, cestovné poistenie, zabezpečenie dopravy a iné benefity súvisiace s horskou vodcovskou činnosťou a iné,
 - d) refundácia nákladov členov Asociácie pri plnení iných zmluvných vzťahov,
 - e) príspevok do sociálneho fondu,
 - f) príspevky, dary, dotácie od právnických a fyzických osôb,
 - g) poplatky súvisiace so získavaním osobitnej spôsobilosti, jej predĺžením a uznaním odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu, ako aj poplatky za podanie odvolania
 - h) iné príjmy, ktoré nemajú charakter podnikateľskej činnosti.
3. Hospodárenie Asociácie sa riadi schváleným rozpočtom na príslušný kalendárny rok a je v súlade s platnými predpismi. Zmena celkovej výšky rozpočtu v období nad toleranciu 15 % pôvodnej sumy podlieha schváleniu snemu, presuny medzi jednotlivými položkami môže odsúhlasiť aj predsedníctvo.
4. Za správnosť hospodárenia Asociácie je zodpovedný sekretár.
5. Asociácia zastupuje svojich členov pri plnení spoločných zmluvných vzťahov (napr. výdavky za výjazdy do dolín a pod.) voči tretím osobám a pri zabezpečení benefitov. Členovia Asociácie sú povinní uhradiť Asociácii čiastky za tieto plnenia.

Článok XXII

Sociálny fond

1. Asociácie môže vytvoriť sociálny fond, ktorého príjmami sú nevyužitú finančné prostriedky z rozpočtu Asociácie v danom roku, príspevky členov do sociálneho fondu alebo príspevky a dary fyzických a právnických osôb.
2. Použitie sociálneho fondu ustanovujú Pravidlá tvorby a použitia sociálneho fondu, ktoré schvaľuje snem, a to trojpäťtinovou väčšinou prítomných členov.
3. Sociálny fond sa vedie na osobitnom analytickom účte.
4. Na príspevok zo sociálneho fondu nie je právny nárok.
5. Finančné prostriedky sociálneho fondu, maximálne však do výška 70 % jeho disponibilných prostriedkov, môže Asociácia investovať do investičných aktív za účelom ich zhodnotenia, pričom takéto investovanie schvaľuje snem, a to trojpäťtinovou väčšinou prítomných členov. Návrh predkladá predseda sociálnej komisie, pričom musí obsahovať názov investičného aktíva, jeho popis, trvanie a predpokladaný výnos. Výnosy z takéhoto fondu sú príjmom sociálneho fondu.

HLAVA 6 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok XXIII Prechodné ustanovenia

1. Asociácia zriadená zákonom č. 567/2005 Z.z. preberá všetky práva a povinnosti občianskeho združenia Národná asociácia horských vodcov Slovenskej republiky.
2. Všetky osvedčenia týkajúce sa preukázania odbornej spôsobilosti vydané občianskym združením Národná asociácia horských vodcov Slovenskej republiky zostávajú v platnosti a ich držitelia sú povinný absolvovať systém školení a preskúšaní tak ako bude určený asociáciou zriadenou zákonom č.567/2005 Z.z.
3. Do ustanovenia orgánov Asociácie vykonáva pôsobnosť predsedu Asociácie predseda občianskeho združenia Národná asociácia horských vodcov Slovenskej republiky.
4. Asociácia preberá nasledovné dokumenty občianskeho združenia Národná asociácia horských vodcov Slovenskej republiky: predpis NAHVSR o získaní odbornej spôsobilosti horský vodca, predpis o NAHVSR o výkone praxe horského vodcu - aspiranta, predpis o sústavnom výcviku horských vodcov, disciplinárny poriadok NAHVSR, etický kódex horských vodcov NAHVSR, metodiku vzdelávania horských vodcov NAHVSR. Dňom prebratia sa tieto dokumenty stávajú predpismi Asociácie zriadenej zákonom č. 567/2005 Z.z.
5. Všetci členovia občianskeho združenia NAHVSR sa stávajú automaticky členmi Asociácie.
6. Platby členského a poistného ktoré boli uhradené pre občianske združenie NAHVSR na rok 2006, sú zároveň platbami členského a poistného do Asociácie za rok 2006.
7. Tieto stanovy nadobúdajú platnosť dňom schválenia a účinnosť dňom 1.1.2026.

Článok XXIII Záverčné ustanovenie

Týmito stanovami sa nahrádzajú stanovy Asociácie z 31.3.2022 ku dňu účinnosti.

V Starom Smokovci 16.12.2025

Predseda asociácie